



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΗΜΕΡΑΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ «ΤΟ ΣΤΕΚΙ» ΕΝΟΣ (1) ΑΤΟΜΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΚΑΙ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (Αρ. πρ. 03/2024)

Η Πρότυπη Εταιρεία Ψυχικής Υγείας και Κοινωνικής Αρωγής, λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 2716/1999 (ΦΕΚ 96/Α'/1999) για την «Ανάπτυξη και τον εκσυγχρονισμό των υπηρεσιών ψυχικής υγείας και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Την υπ' αριθμ. Γ3α,β/Γ.Π.οικ.49291/1-7-2019 (ΦΕΚ 2809/Β'/2019) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Σύστημα Διοικητικής και Οικονομικής Διαχείρισης, ελέγχου και παρακολούθησης της ποιότητας σε Μονάδες Ψυχικής Υγείας», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
3. Την αριθμ. Γ3β/οικ.63439/2017 (ΦΕΚ 2932/Β'/25-08-2017) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Πλαίσιο εκπόνησης πολιτικών ψυχικής υγείας και καθορισμός κριτηρίων, προϋποθέσεων, δικαιολογητικών, διαδικασίας και κάθε όπως λεπτομέρειας για έγκριση σκοπιμότητας και χορήγηση άδειας ίδρυσης και άδειας λειτουργίας Μονάδων Ψυχικής Υγείας στον Ιδιωτικό Κερδοσκοπικό και μη Κερδοσκοπικό Τομέα του άρθρου 11 του ν. 2716/1999», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Η με αριθ. πρωτ. Υ5β/Γ.Π.οικ.156618 (ΦΕΚ 2444/Β/14-12-2009) με θέμα «Καθορισμός του τρόπου οργάνωσης και λειτουργίας των Κέντρων Ημέρας του άρθρου 8 του Ν. 2716/99, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Την υπ' αριθμ. Υ5β/Γ.Π.οικ.82380/18-6-2009 Υπουργική Απόφαση περί Χορήγησης άδειας Ίδρυσης.
6. Την υπ' αριθμ Γ3β/Γ.Π.76932, 10/ 12 /2021 Τροποποίηση της υπ' αριθμ Υ5β/Γ.Π.οικ.107328/12/22-2-2013 Υπουργικής Απόφασης με θέμα «Χορήγηση άδειας Λειτουργίας Κέντρου Ημέρας ενηλίκων «ΤΟ ΣΤΕΚΙ» της Φθιωτικής Εταιρίας Ψυχικής Υγείας», όπως ισχύει τροποποιηθείσα με τις Α4β/Γ.Π.οικ/38802/27-8-15, Γ3β/Γ.Π./15361/14-3-19, Γ3β/Γ.Π.56635/22-9-2020 και Γ3β/Γ.Π./7735/11-2-2021 αποφάσεις.

στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου Λειτουργία Κέντρου Ημέρας Ενηλίκων «ΤΟ ΣΤΕΚΙ», καλεί όσους επιθυμούν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον για την κάλυψη **μίας (1) θέσης εξαρτημένης εργασίας πλήρους απασχόλησης και αορίστου χρόνου με την ειδικότητα του Διοικητικού Υπαλλήλου.**

Φυσικό αντικείμενο :

Παροχή διοικητικής – οικονομικής υποστήριξης στο πλαίσιο λειτουργίας του Κέντρου Ημέρας Ενηλίκων «ΤΟ ΣΤΕΚΙ». Το Κέντρο Ημέρας Ενηλίκων «ΤΟ ΣΤΕΚΙ» στεγάζεται στο 2^ο χλμ. ΕΟ Λαμίας Αθηνών.

Χρονική Διάρκεια Σύμβασης:

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι **Αορίστου Χρόνου** από την υπογραφή της.

Προϋποθέσεις Συμμετοχής

1. ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

- Τίτλος σπουδών Οικονομικού κλάδου κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ και άδεια άσκησης επαγγέλματος όπου απαιτείται.
- Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ
- Πιστοποιημένη γνώση κατά προτίμηση Αγγλικών ή άλλης ξένης γλώσσας.

2. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (βαθμολογούμενα)

- Εργασιακή εμπειρία (γενική) σε θέση διοικητικών- λογιστικών καθηκόντων
- Εργασιακή εμπειρία ως διοικητικός Υπάλληλος σε Μονάδες Ψυχικής Υγείας του Ν. 2716/99.
- Χρόνος Ανεργίας.

Οι υποψήφιοι που πληρούν τα ανωτέρω κριτήρια θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη από την τριμελή επιτροπή αξιολόγησης και επιλογής.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης θα συνεκτιμηθεί η εμπειρία σε βασικές γνώσεις γενικής λογιστικής.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

Οι κάτοχοι **τίτλων σπουδών της αλλοδαπής** πρέπει να προσκομίσουν: Για τίτλους Πανεπιστημιακής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης: Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α ή το Ι.Τ.Ε ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π), για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου ή Πράξη Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας από το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον στην περίπτωση αυτή οι απαιτούμενοι βάσει της προκήρυξης τίτλοι σπουδών εμπίπτουν στα νομοθετικώς ρυθμιζόμενα επαγγέλματα αρμοδιότητας του "Σ.Α.Ε.Ι.", σύμφωνα με τα άρθρα 10 παρ. 2 έως 12 και 11 του Π.Δ. 165/2000 (άρθρο 8 οδηγίας 89/48 του Συμβουλίου της Ε.Ε.). Η ως άνω Πράξη ή Πιστοποιητικό να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Σε περίπτωση που, από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης, δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

Βαθμολόγηση κριτηρίων επιλογής

Σύμφωνα με την απόφαση του Δ.Σ. της Π.Ε.Ψ.Υ.κ Κ.Α., η βαθμολόγηση των κριτηρίων επιλογής καθορίστηκε ως εξής:

Κριτήριο	Βαθμολόγηση	Τρόπος Απόδειξης	Παρατηρήσεις
Εργασιακή εμπειρία (γενική) σε θέση διοικητικών – λογιστικών καθηκόντων	0-1 έτη 10 βαθμοί 1-2 έτη 15 βαθμοί 2-3 έτη 20 βαθμοί Από 3 έτη και πάνω 30 βαθμοί	Βεβαίωση οικείου ασφαλιστικού φορέα	
Εργασιακή εμπειρία ως Διοικητικός Υπάλληλος σε Μονάδες Ψυχικής Υγείας του Ν. 2716/99.	0-1 έτη 5 βαθμοί 1-2 έτη 10 βαθμοί 2-3 έτη 15 βαθμοί Από 3 έτη και πάνω 25 βαθμοί	Βεβαίωση οικείου ασφαλιστικού φορέα και βεβαίωση εργοδότη	
Χρόνος Ανεργίας	0-6 μήνες 5 βαθμοί 7-12 μήνες 10 βαθμοί 12 μήνες και πάνω (μακροχρόνια άνεργοι) 15 βαθμοί	Βεβαίωση ανεργίας σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής.	
Διαδικασία Συνέντευξης	0 έως 30 βαθμοί	Οι υποψήφιοι που τηρούν τα τυπικά προσόντα θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη.	
Σύνολο	100		

Προϋποθέσεις

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν

1. Την Ελληνική ιθαγένεια ή ιθαγένεια κράτους – μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Εφόσον ο υποψήφιος έχει ιθαγένεια κράτους – μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, πρέπει απαραίτητα να γνωρίζει την ελληνική γλώσσα στο επίπεδο που προσδιορίζεται με την προκήρυξη και διαπιστώνεται σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 28 του Π.Δ. 50/2001 (ΦΕΚ Α 39), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει κάθε φορά.

2. Εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές, ή, εφόσον έχουν αναγνωρισθεί ως ανιρρησίες συνείδησης, να έχουν εκπληρώσει σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις της στρατολογικής νομοθεσίας, άοπλη θητεία ή εναλλακτική πολιτική κοινωνική υπηρεσία (αφορά τους άνδρες υποψήφιους).

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που θα κατατεθούν ή θα αποσταλούν ταχυδρομικά και θα συνοδεύουν την αίτηση συμμετοχής είναι:

1. Αστυνομική ταυτότητα (φωτοαντίγραφο)
2. Πτυχίο Οικονομικών κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ με άδεια άσκησης επαγγέλματος όπου απαιτείται (φωτοαντίγραφο)
3. Γνώση χειρισμού Η/Υ, πιστοποιητικού που γίνεται δεκτό από τον ΑΣΕΠ (φωτοαντίγραφο)
4. Πιστοποιητικό γνώσης κατά προτίμηση Αγγλικών ή άλλης ξένης γλώσσας
5. Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας είτε Βεβαίωση προϋπηρεσίας (eΕΦΚΑ).
6. Βεβαίωση ανεργίας σε ισχύ
7. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα
8. Υπεύθυνη Δήλωση, με την οποία να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος:
 - α) δεν έχει καταδικαστεί σε κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,
 - β) δεν είναι υπόδικος και δεν έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε,
 - γ) δεν έχει, λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.

Λοιπές διατάξεις

1. Με την υποβολή αίτησης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται πλήρως τους όρους της παρούσας πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, καθώς και ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση της Αναθέτουσας να διακοπεί, μετατεθεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με τα ίδια ή και άλλο περιεχόμενο χωρίς να μπορεί να υπάρξει οποιαδήποτε αξίωση των ενδιαφερομένων έναντι της Αναθέτουσας.
2. Αίτηση που δεν θα είναι πλήρως και με ακρίβεια συμπληρωμένη θα αποκλείεται από τη διαδικασία.

3. Η απουσία ενός ή περισσότερων από τα απαραίτητα δικαιολογητικά αποκλείει τον ενδιαφερόμενο από τη διαδικασία.
4. Αίτηση ενδιαφέροντος η οποία δεν θα κατατεθεί διά ζώσης είτε θα αποσταλεί ταχυδρομικώς (με ημερομηνία σφραγίδας ταχυδρομείου έως και της καταληκτικής) δεν θα λαμβάνει αριθμό πρωτοκόλλου και θα αποκλείεται από τη διαδικασία.

Διαδικασία Αξιολόγησης και Επιλογής

Η αξιολόγηση των αιτήσεων, η βαθμολόγηση των υποψηφίων και η επιλογή των επιτυχόντων θα γίνει από την ορισθείσα τριμελή Επιτροπή αξιολόγησης και επιλογής, και θα πραγματοποιηθεί ως εξής:

Αρχικά, θα γίνει ο έλεγχος δικαιολογητικών και των τυπικών προσόντων των υποψηφίων (προεπιλογή υποψηφίων) και ακολούθως, για όσους πληρούν τα τυπικά προσόντα, θα διενεργηθεί από την επιτροπή η διαδικασία των προσωπικών συνεντεύξεων.

Στη συνέντευξη θα αναζητηθούν και θα συνεκτιμηθούν στοιχεία αναφορικά με τις γνώσεις, την εμπειρία, την προσωπικότητα και την εν γένει καταλληλότητα των υποψηφίων. Η επιτροπή δύναται να ζητήσει κάθε συμπλήρωση και διευκρίνιση των υποβληθέντων δικαιολογητικών ή προσκόμιση συμπληρωματικών στοιχείων, εφόσον το κρίνει απαραίτητο.

Οι υποψήφιοι κατατάσσονται σε πίνακες προτεραιότητας κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας. Τα προσωρινά αποτελέσματα επιλογής δημοσιεύονται και τυχόν ενστάσεις κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού υποβάλλονται στον φορέα διενέργειας του διαγωνισμού εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη δημοσίευσή τους. Αρμόδια για την εξέταση των ενστάσεων είναι η Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία και εντός τριών (3) ημερών από τη πάροδο της προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων συντάσσει πρακτικό, όπου αιτιολογημένα εισηγείται στη διοίκηση του φορέα την αποδοχή ή την απόρριψη της ένστασης. Επί της ένστασης αποφασίζει η διοίκηση του φορέα διενέργειας του διαγωνισμού, το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων. Η απόφαση της διοίκησης επί της ένστασης κοινοποιείται στον ενιστάμενο εντός τριών (3) ημερών από τη λήψη της σχετικής απόφασης.

Μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης των ενστάσεων, καταρτίζεται η τελική κατάταξη των υποψηφίων από την Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής η οποία υποβάλλεται προς έγκριση στη διοίκηση του φορέα. Μετά την έγκριση του τελικού πίνακα κατάταξης καλείται από τον φορέα ο πρώτος στη σειρά κατάταξης υποψήφιος, ο οποίος πρέπει να αποδεχτεί ή όχι τη θέση. Σε περίπτωση άρνησής του καλείται ο πρώτος επιλαχών, για τον οποίο ακολουθείται η ίδια διαδικασία, η οποία, αν απαιτηθεί, επαναλαμβάνεται για κάθε επόμενο επιλαχόντα έως ότου γίνει η πλήρωση της θέσης. Ο επιτυχών της διαδικασίας επιλογής προσκαλείται να υπογράψει τη σύμβαση εργασίας με την Π.Ε.Ψ.Υ.κ Κ.Α. μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την απόφαση έγκρισης από την διοίκηση του φορέα του τελικού πίνακα κατάταξης των υποψηφίων του Δ.Σ.

Υποβολή Αιτήσεων:

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να συμπληρώσουν και να προσκομίσουν αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο προς τούτο εκπρόσωπο, με θεωρημένη από δημόσια αρχή εξουσιοδότηση, **τις εργάσιμες ημέρες (ώρες 10:00 - 14:00)** ή να αποστείλουν ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή (με ημερομηνία σφραγίδας ταχυδρομείου έως και της καταληκτικής) την αίτηση συμμετοχής με τα απαραίτητα δικαιολογητικά καθώς και αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, από 14/06/2024, ημέρα Παρασκευή έως και την 28/06/2024, ημέρα Παρασκευή, ώρα 16.00 μ.μ., στη

Διεύθυνση: **Π.Ε.Ψ.Υ.κ Κ.Α.**, 2^ο χλμ. ΕΟ Λαμίας Αθηνών, Τ.Κ. 35100, τηλέφωνο: 22310-36992.

Πληροφορίες:

- **Π.Ε.Ψ.Υ.κ Κ.Α.**, Διεύθυνση : 2^ο χλμ. ΕΟ Λαμίας Αθηνών, Τ.Κ. 35100
Τηλέφωνο: 22310-36992, ώρες 10:00-14:00, Δευτέρα έως Παρασκευή
e-mail: info@pepsikka.gr
κα. Πάππου Μαρία

Η παρούσα πρόκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και η αίτηση συμμετοχής θα βρίσκονται αναρτημένες για τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες:

- στην ιστοσελίδα της Π.Ε.Ψ.Υ.κ Κ.Α.:
www.pepsikka.gr

Λαμία, 14/06/2024
Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΓΚΛΑΒΑΣ

* Ενημέρωση για Προσωπικά Δεδομένα σύμφωνα με τον Κανονισμό (Γ.Κ.Π.Δ/GDPR ΕΕ) 2016/679 και τον Ν. 4624/2019

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά βάση της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, θεωρούνται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και το νόμο για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Με την αποστολή των δικαιολογητικών σας συγκατατίθεστε στην απαιτούμενη επεξεργασία από την εταιρεία Π.Ε.Ψ.Υ.κΚ.Α. των Προσωπικών σας Δεδομένων με σκοπό την αξιολόγηση των ικανοτήτων σας για την κάλυψη θέσης, για την οποία αποστέilate αίτηση. Η συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων σας θα γίνει με πλήρη εμπιστευτικότητα και σύμφωνα με την πολιτική προστασίας Προσωπικών Δεδομένων.

Η Π.Ε.Ψ.Υ.κΚ.Α. σας ενημερώνει ότι η επεξεργασία των εν λόγω προσωπικών δεδομένων βασίζεται στη ρητή συγκατάθεσή σας (η οποία δίνεται με την αποστολή του βιογραφικού σημειώματός σας και την συμπλήρωση της αντίστοιχης αίτησης συμμετοχής την πρόσκληση) και ότι τα δεδομένα αυτά δεν διαβιβάζονται σε τρίτους. Σύμφωνα με τον Κανονισμό 2016/679 και τα άρθρα 33-35 του Ν. 4624/2019 μπορείτε να ασκήσετε όλα τα δικαιώματά σας και, ιδίως, το δικαίωμα ανάκλησης της συγκατάθεσης, το δικαίωμα πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής, αντίταξης, περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην αρμόδια Αρχή (Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα www.dpa.gr), καθώς και το δικαίωμα εναντίωσης, με την υποβολή σχετικού αιτήματος. Για οποιαδήποτε περαιτέρω διευκρίνιση παρακαλώ όπως επικοινωνήσετε στο email: info@pepsikka.gr